

## Führen mit Zielvereinbarungen /Management-by-Objectives

**Seminar für:** Geschäftsführer, Führungskräfte, Nachwuchsführungskräfte, Teamleiter, Projektleiter

**Ziel:** Führen mit Zielvereinbarungen ist eines der wirkungsvollsten Instrumente, um gemeinsam Erfolge zu erzielen. Zielgespräche vermitteln die notwendige Orientierung und binden den Mitarbeiter stärker in die Verantwortung ein im komplexen Anforderungsumfeld. Welche Aspekte von Zielvereinbarungen sind relevant, wie kann ich in deutlichen Handlungsschritten Zielvereinbarungen für jeden nachvollziehbar sichtbar und transparent machen? Nach dem Seminar können die Teilnehmer zielorientierte Führung inhaltlich sofort umsetzen. Sie können Ziele definieren, Zielerreichung steuern und wissen, wie positiv sich dieser Führungsstil auswirkt.

**Inhalt:** Was bedeutet Führen mit Zielvereinbarungen für Mitarbeiter, in Projekten und Organisationseinheiten

nach der SMART -Methode

- Projekt)
- S - Spezifisch (zugeschnitten auf die Abteilung, das
  - M - Messbar (klare Vorgaben und Vereinbarungen)
  - A - aktiv beeinflussbar (erreichbar)
  - R - Realistisch (umsetzbar)
  - T - Terminiert (klares Zeitlimit)

durch gemeinsames Festlegen der einzelnen Faktoren.

Welches könnten Erfolgs- und Misserfolgsk Faktoren sein?  
Wie werden Ziele definiert, messbar formuliert und vereinbart  
und wie gehe ich mit mangelndem Commitment um?

Zielvereinbarung und ihre Vorbereitung, Durchführung:

Die Ergebniskontrolle.

Sie möchten mehr Informationen? Wir freuen uns auf Ihre Anfrage!

**[mail@martens-personal.de](mailto:mail@martens-personal.de)**